附件：

防灾科技学院公务接待审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 来访单位名称 |  | | 来访时间 | | | | | 月 日 |
| 来宾姓名 | 职 务 | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
| 注：如预留栏数不足，请单附一页。 | | | | | | | | |
| 来访事由 |  | | | | | | | |
| 接待部门 |  | | | 经办人 | | |  | |
| 陪餐人 |  | | | | | | | |
| 用餐时间 |  | 用餐地点 | | |  | | | |
| 用餐人数 |  | 预算经费 | | |  | | | |
| 其它费用  （注明事由） |  | | | | | | | |
| 接待部门  负责人意见 | 年 月 日 | 学院领导  审批意见 | | | | 年 月 日 | | |
| 备注 |  | | | | | | | |